

事業主の皆様へ

高齢者が丁寧なお仕事で応える
シルバー人材センターです

こんな仕事で 活躍しています



マンション・事務所
店舗などの清掃

工場、倉庫での商品管理
梱包・品質管理・軽作業

植木剪定
除草・草刈り

筆耕
宛名書き

カート整理
駐車場の管理

パンフレット
チラシの配布

子育て
介護の支援

経理事務・伝票整理
パソコン入力



これ以外にもお気軽にご相談ください

シルバー人材センターを ご活用ください。

シルバー人材センターは公共的、公益的な団体ですので、収益を目的にしていません。安心して仕事をお任せください。

1

電話、FAX 等で頼みたい仕事をお気軽にお申し込みください。

- 仕事はセンターが請負契約または委任契約により責任を持って完成または遂行いたします。
- 会員は、臨時的かつ短期的な就業を条件にしています。ただし、特別な知識、技能を必要とする仕事については、継続的に就業することもできます。

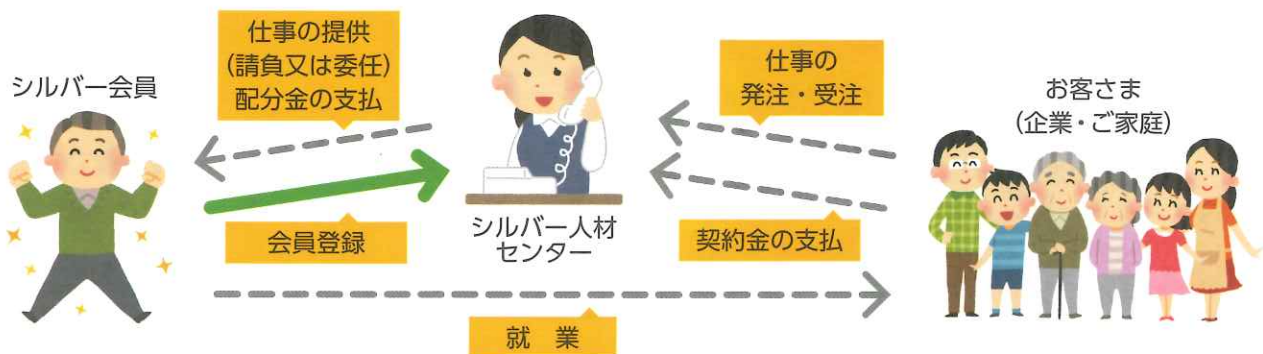
2

代金は、センターに支払っていただきますが、賃金や給与ではありませんので、外注費・委託費でお支払ください。

3

高齢者の就業ですので、危険・有害な作業を内容とする仕事は、お引き受けしておりません。

シルバー人材センターの仕組み



■雇用による就業■

事業所の社員と混在して就業することや、発注者の指揮命令の下で就業する仕事の場合は、労働者派遣事業や有料職業紹介事業によりお引き受けすることができますので、ご相談ください。

派遣の仕組み



※一部実施していないセンターもございます。

お問い合わせ先

公益社団法人 深谷市シルバー人材センター
〒366-0801 深谷市上野台 2567 番地
TEL.048-573-3345 FAX.048-571-7767



埼玉県シルバー人材センター連合マスコット
いきいきさん はつらつさん