

## 就 業 承 諾 書 (請負・委任)

私は、貴シルバー人材センターへの入会を申し込みするに当たり、次の事項を承諾等するとともに、これを遵守し、貴シルバー人材センターの事業発展に貢献するよう努力いたします。

### 記

1. 貴シルバー人材センターの基本理念、目的趣旨に賛同し、貴シルバー人材センターの定款、会員就業規約その他諸規程を厳守すること。
2. シルバー人材センターの業務は、臨時的かつ短期的な就業又はその他軽易な業務に係る就業（雇用によるものを除く。）を希望する高年齢者のために、これらの就業の機会を確保し、及び組織的に提供することを理解し、就業に際しての条件（配分金、就業時間、仕事の内容等）はセンターと発注者が協議して決定したものに従い、これらについて発注者と直接交渉をしないこと。
3. 入会しても、すぐに就業できるとは限らないこと。
4. 会員と発注者あるいはセンターとの間には、雇用関係が成立しないので、労働基準法等の労働関係諸法規及び労働者災害補償保険、雇用保険、健康保険、厚生年金保険等の社会・労働保険の適用がないこと。
5. 就業先において、シルバー人材センターから提供された業務以外に従事することなく、常に安全・適正就業に心掛け、傷害、損害事故等を起こさないよう十分注意すること。
6. 会員は故意又は重大な過失又は自動車の所有、使用、管理に起因する賠償責任が発生したときなど、「シルバー人材センター総合賠償責任保険」で担保できない賠償は会員が負うものとする。
7. 暴力団による不当な行為の防止等に関する法律に規定する暴力団員ではないこと。また、同法に規定する暴力団員若しくは暴力団員と密接な関係を有していないこと。

令和 年 月 日

公益社団法人深谷市シルバー人材センター  
理 事 長 あて

会員氏名 \_\_\_\_\_ (印)

家族等の同意 家族等氏名 \_\_\_\_\_ (印)

(続柄) \_\_\_\_\_

\* 押印は自署の場合は不要